

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Белоярская средняя общеобразовательная школа»

**ПРИКАЗ**

От «20» марта 2025 года

№ 46-од

**Об организации лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей**

В целях оздоровления обучающихся и организации их досуга во время летних каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

Открыть лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей с 02.06.2025 г. по 24.06.2025 г. для учащихся МБОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа» в возрасте от 6.6 лет до 17 лет. Определить количество смен – 1, количество отрядов – 3, количество человек за смену – 60, продолжительность - 15 рабочих дней, работу проводить по следующему режиму:

08.15 – приход дежурных воспитателей.

08.30 – начало работы лагеря; приём детей.

08.45 –09.00 – зарядка;

09.00–09.15 – гигиенические процедуры;

09.15–10.00 – завтрак;

10.00–12.00 – организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки; работа по плану отряда;

12.00 – 12.15 – гигиенические процедуры;

12-15–13.00 – обед;

13.00–14.00 – свободная деятельность по интересам; отрядное время;

14.00 – 14.30 – итоги дня; уход детей домой;

14.30 – совещание педагогов, анализ дня.

1. Утвердить штатное расписание:

Начальник лагеря – 1

Воспитатели – 3

Педагог дополнительного образования -1

Инструктор по физической культуре - 1

Педагог-психолог– 1

Кладовщик – 1

Повар – 1

Кухонный работник – 1

Уборщица – 1

Водитель -1

2. Назначить Кулакову Юлию Валерьевну начальником лагеря.

Поручить Кулаковой Ю.В. – начальнику лагеря организацию работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа», подготовить документы по ТБ и охране труда.

3. Назначить ответственным за обеспечение продуктами питания Тижбаеву Айгуль Аслухановну, возложить материальную ответственность за получение и расходование выделенных средств на приобретение продуктов питания.

4. Назначить воспитателями: Симакову Елену Александровну, Ильиных Валентину Николаевну, Ярославцеву Татьяну Сергеевну, . Инструктором по физической культуре – Кулакову Валентину Вениаминовну. Педагогом дополнительного образования – Богатырёву Татьяну Николаевну. Педагогом-психологом -Домрачеву Наталью Геннадьевну.

5. Возложить на начальника лагеря, воспитателей ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно: за общее обустройство лагеря ( помещений, площадок, территорий); организацию питания детей; за соблюдение санитарно – гигиенических норм; за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи; за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей; за безопасность спортивных игр.

6. Поручить начальнику лагеря провести инструктажи на рабочем месте, сделать соответствующие записи в журналах.

7. Возложить на завхоза Домрачеву Ларису Александровну, ответственность за противопожарную безопасность, обеспечение средствами пожаротушения.

8. Возложить на начальника лагеря и воспитателей ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

9. Организовать двухразовое питание в школьной столовой: завтрак, обед. Назначить ответственной за приготовление пищи повара: Боровинских Анну Николаевну.

Директор школы:

А. В. Ярославцева